

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ¹⁾

z dnia 2014 r.

**w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające
w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych**

Na podstawie art. 71b ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) tryb powołania i skład zespołów orzekających działających w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w tym w publicznych poradniach specjalistycznych;
- 2) szczegółowe zasady działania zespołów orzekających, o których mowa w pkt 1;
- 3) tryb postępowania odwoławczego od wydanego orzeczenia;
- 4) wzory orzeczeń, wydawanych przez zespoły orzekające, o których mowa w pkt 1;
- 5) szczegółowe zasady kierowania dzieci i młodzieży do kształcenia specjalnego, indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego lub indywidualnego nauczania.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) opiniach – należy przez to rozumieć opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka;
- 2) orzeczeniach – należy przez to rozumieć orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania

¹⁾ Minister Edukacji Narodowej kieruje działem administracji rządowej - oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji Narodowej (Dz. U. poz. 1255).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146 i 1198.

- przedszkolnego, orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania i orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 3) placówkach – należy przez to rozumieć placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy;
 - 4) poradni – należy przez to rozumieć publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym publiczne poradnie specjalistyczne;
 - 5) uczestniku zajęć – należy przez to rozumieć dzieci, młodzież i osoby pełnoletnie objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;
 - 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 7) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć rodzica dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć albo pełnoletniego ucznia;
 - 8) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki, a w przypadku innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonej przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną – także osobę kierującą inną formą wychowania przedszkolnego.

§ 3.1. W poradniach są powoływane i działają na zasadach określonych w rozporządzeniu zespoły orzekające, zwane dalej „zespołami”, które wydają:

- 1) orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, zagrożonych niedostosowaniem społecznym oraz niedostosowanych społecznie, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 71b ust. 7 pkt 2 i 3 ustawy;
- 2) orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, zwanego dalej „orzeczeniem o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego”, dla dzieci, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 3) orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania dla dzieci i młodzieży, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły;
- 4) orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim;
- 5) opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

2. Poradnie specjalistyczne, w których działają zespoły, wskazuje kurator oświaty, za zgodą organów prowadzących te poradnie.

§ 4. 1. Zespoły wydają orzeczenia i opinie dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek, mających siedzibę na terenie działania poradni.

2. W przypadku dzieci i młodzieży będących wychowankami placówek oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, orzeczenia i opinie mogą wydawać również zespoły działające w poradniach właściwych ze względu na ich miejsce zamieszkania.

3. Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego, orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i opinie, dla dzieci nieuczęszczających do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub placówki, które nie rozpoczęły spełniania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, wydają zespoły działające w poradniach właściwych ze względu na miejsce zamieszkania dziecka.

4. Orzeczenia i opinie dla dzieci i młodzieży niewidomych, słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących oraz z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, wydają zespoły działające w poradniach wskazanych przez kuratora oświaty, za zgodą organów prowadzących te poradnie.

5. Kurator oświaty, wskazując poradnię, w której będą działały zespoły wydające orzeczenia i opinie dla dzieci i młodzieży wymienionych w ust. 4, uwzględnia w szczególności spełnienie przez poradnię warunków:

- 1) posiadanie przez kadrę pedagogiczną poradni kwalifikacji i kompetencji zawodowych w zakresie danego rodzaju niepełnosprawności;
- 2) wyposażenie poradni w narzędzia diagnostyczne, umożliwiające ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci i młodzieży odpowiednio niewidomych, słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

§ 5. 1. Zespoły powołuje dyrektor poradni.

2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) dyrektor poradni lub upoważniona przez niego osoba – jako przewodniczący zespołu;
- 2) psycholog;

- 3) pedagog;
- 4) lekarz.

3. W skład zespołu mogą wchodzić inni specjaliści, jeżeli ich udział w pracach zespołu jest niezbędny.

4. Na zaproszenie przewodniczącego zespołu, w posiedzeniach zespołu, z głosem doradczym, mogą brać udział nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści prowadzący zajęcia z dzieckiem, uczniem lub uczestnikiem zajęć w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce, do której uczęszcza dziecko, uczeń lub uczestnik zajęć, wyznaczeni przez dyrektora. O zaproszeniu przewodniczący zespołu powiadamia wnioskodawcę.

5. Na wniosek lub za zgodą rodzica dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć lub pełnoletniego ucznia, w posiedzeniach zespołu mogą brać udział inne osoby, w szczególności asystent edukacji romskiej, pomoc nauczyciela, a także lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub specjalista, inni niż wymienieni w ust. 2–4.

6. Pracą zespołu kieruje jego przewodniczący.

§ 6. 1. Zespoły wydają orzeczenia i opinie na pisemny wniosek odpowiednio:

- 1) rodziców dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć;
- 2) pełnoletniego ucznia.

2. Wniosek o wydanie orzeczenia albo opinii składa się do zespołu. Wniosek składa się w postaci papierowej lub elektronicznej.

3. Jeżeli wniosek o wydanie orzeczenia albo opinii został złożony do zespołu niewłaściwego do jego rozpatrzenia, dyrektor poradni niezwłocznie przekazuje wniosek do poradni, w której działa zespół właściwy do rozpatrzenia wniosku, zawiadamiając o tym wnioskodawcę.

4. Jeżeli z treści wniosku o wydanie orzeczenia albo opinii wynika, że nie dotyczy on wydania orzeczenia albo opinii, dyrektor poradni zwraca wniosek wnioskodawcy wraz z wyjaśnieniem przyczyny zwrotu wniosku oraz informacją o możliwym sposobie załatwienia sprawy.

5. W razie potrzeby wydania dziecku, uczniowi lub uczestnikowi zajęć jednocześnie dwóch rodzajów orzeczeń albo orzeczenia i opinii, wnioskodawca składa jeden wniosek.

§ 7. 1. Wniosek o wydanie orzeczenia albo opinii zawiera odpowiednio:

- 1) imię i nazwisko dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć, którego dotyczy orzeczenie albo opinia;
- 2) numer PESEL dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć, którego dotyczy orzeczenie albo opinia, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer dokumentu potwierdzającego jego tożsamość;
- 3) datę i miejsce urodzenia dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć, którego dotyczy orzeczenie albo opinia;
- 4) miejsce zamieszkania dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć, którego dotyczy orzeczenie albo opinia;
- 5) w przypadku dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć, uczęszczającego odpowiednio do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki – nazwę i adres odpowiednio przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki oraz oznaczenie odpowiednio oddziału w przedszkolu, oddziału w szkole lub grupy wychowawczej w placówce, do której dziecko, uczeń lub uczestnik zajęć uczęszcza, a w przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także nazwę zawodu;
- 6) imiona i nazwiska rodziców dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć, oraz miejsce ich zamieszkania;
- 7) określenie przyczyny i celu, dla którego niezbędne jest uzyskanie orzeczenia albo opinii;
- 8) podpis wnioskodawcy.

2. Wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia albo opinii dokumentację uzasadniającą wniosek, w szczególności wydane przez specjalistów opinie, zaświadczenia oraz wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych i lekarskich, a w przypadku wniosku o wydanie opinii – także dokumentację, z której wynika, że u dziecka stwierdzono niepełnosprawność.

3. Jeżeli do wydania orzeczenia albo opinii jest niezbędna informacja o stanie zdrowia dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć, wnioskodawca dołącza do wniosku wydane przez lekarza zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć.

4. Do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla:

- 1) dzieci i młodzieży słabosłyszących i niesłyszących – dołącza się także zaświadczenie lekarza specjalisty, zawierające wskazanie, że ze względu na występującą wadę słuchu dziecko lub uczeń jest słabosłyszący lub niesłyszący, zgodnie z audiometryczną klasyfikacją uszkodzeń słuchu;

- 2) dzieci i młodzieży niewidomych i słabowidzących – dołącza się także zaświadczenie lekarza specjalisty, zawierające wskazanie, że ze względu na występujące schorzenie narządu wzroku dziecko lub uczeń jest niewidomy lub słabowidzący, zgodnie z Międzynarodową Klasyfikacją Obniżenia Ostrości Wzroku;
- 3) dzieci i młodzieży niepełnosprawnych ruchowo, w tym z afazją – dołącza się także zaświadczenie lekarza specjalisty, określające przyczynę niepełnosprawności ruchowej i wynikające z niej ograniczenia w funkcjonowaniu dziecka lub ucznia;
- 4) dzieci i młodzieży z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – dołącza się także zaświadczenie lekarza specjalisty, określające zdiagnozowany u dziecka lub ucznia autyzm, w tym zespół Aspergera.

5. Do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, wnioskodawca dołącza także zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia, w którym lekarz określa:

- 1) przewidywany okres – nie krótszy jednak niż 30 dni – w którym stan zdrowia dziecka lub ucznia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły;
- 2) szczegółowe określenie choroby lub innego problemu zdrowotnego, powodujących, że stan zdrowia dziecka lub ucznia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły;
- 3) w zależności od potrzeb, możliwość realizacji indywidualnego przygotowania przedszkolnego lub indywidualnego nauczania w pomieszczeniu odpowiednio w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego lub szkole, wraz z uzasadnieniem – w przypadku gdy zachodzi taka konieczność u dziecka lub ucznia, którego stan zdrowia znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły;
- 4) w zależności od potrzeb, możliwość uczestniczenia dziecka lub ucznia w życiu przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły, wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim dziecko może uczestniczyć w życiu przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły – w przypadku gdy zachodzi taka potrzeba u dziecka lub ucznia, którego stan zdrowia znacznie utrudnia uczęszczanie odpowiednio do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły.

6. W przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania,

zaświadczenie lekarza medycyny pracy określające możliwość dalszego kształcenia w zawodzie, w tym warunki realizacji praktycznej nauki zawodu, jeżeli zespół, po zapoznaniu się z dokumentacją, o której mowa w ust. 5, stwierdzi, że zaświadczenie to jest niezbędne do wydania tego orzeczenia. Przewodniczący zespołu wzywa wnioskodawcę do przedstawienia tego zaświadczenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

7. Jeżeli wnioskodawca nie dołączył do wniosku o wydanie orzeczenia albo opinii dokumentacji, o której mowa w ust. 2–5, przewodniczący zespołu wzywa wnioskodawcę do przedstawienia tej dokumentacji w terminie nie krótszym niż 14 dni.

8. Jeżeli wnioskodawca nie posiada dokumentacji, o której mowa w ust. 2–6, albo dołączona przez niego do wniosku dokumentacja jest niewystarczająca do wydania orzeczenia albo opinii, badania niezbędne do wydania orzeczenia albo opinii przeprowadzają specjaliści poradni wskazani przez przewodniczącego zespołu, odpowiednio do posiadanej specjalności, z wyłączeniem badań niezbędnych do wydania zaświadczenia, o którym mowa w ust. 3–6.

§ 8. 1. Przewodniczący zespołu umożliwia członkom zespołu zapoznanie się z wnioskiem o wydanie orzeczenia albo opinii i załączoną do niego dokumentacją oraz ustala termin posiedzenia zespołu, z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w § 11 i 12.

2. W celu uzyskania informacji o sytuacji dydaktycznej i wychowawczej dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć, przewodniczący zespołu może zwrócić się do dyrektora o wydanie opinii przez nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem, uczniem lub uczestnikiem zajęć, informując o tym wnioskodawcę.

3. Przewodniczący zespołu o terminie posiedzenia zespołu zawiadamia wnioskodawcę, dyrektora oraz osoby, o których mowa w § 5 ust. 4 i 5, które mogą wziąć udział w posiedzeniu zespołu i przedstawić swoje stanowisko.

§ 9. 1. W celu wydania orzeczenia albo opinii dotyczącej dzieci i młodzieży należących do mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym oraz dzieci i młodzieży, które nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki, niezbędne jest uwzględnienie ich specyficznych cech wynikających z ich odmienności językowej i kulturowej. W badaniach

psychologicznych należy stosować testy dostosowane do ich możliwości językowych, w tym testy niewerbalne oraz nieobciążone kulturowo.

2. W przeprowadzanych badaniach i wywiadach z:

- 1) dziećmi i młodzieżą pochodzenia romskiego, lub
- 2) dziećmi i młodzieżą, o których mowa w art. 94a ust. 4 i 4b ustawy,
- 3) rodzicami dzieci i młodzieży, o których mowa w pkt 1 i 2

– wskazane jest korzystanie z pomocy odpowiednio asystenta edukacji romskiej lub osoby władającej językiem kraju pochodzenia dzieci i młodzieży, zatrudnionych w charakterze pomocy nauczyciela w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce.

§ 10. 1. Zespół wydaje orzeczenie oraz opinię większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego zespołu.

3. W trakcie posiedzenia zespołu sporządza się protokół. Protokół zawiera w szczególności informację o podjętym rozstrzygnięciu wraz z uzasadnieniem, informację o zgłoszonym przez członka zespołu innym stanowisku dotyczącym podjętego rozstrzygnięcia wraz z uzasadnieniem oraz stanowisko, o którym mowa w § 8 ust. 3. Protokół podpisują przewodniczący i członkowie zespołu oraz inne osoby biorące udział w posiedzeniu zespołu.

4. Orzeczenie i opinię przygotowuje wyznaczony przez przewodniczącego członek zespołu, którego imię i nazwisko umieszcza się w protokole.

5. Osoby biorące udział w posiedzeniu zespołu są obowiązane do nieujawniania informacji o jego przebiegu i podjętym rozstrzygnięciu.

§ 11. 1. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz opinię wydaje się w terminie nie dłuższym niż 30 dni, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 1, lub od dnia uzupełnienia dokumentacji zgodnie z § 7 ust. 7.

2. Jeżeli ze względu na konieczność przedstawienia zaświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 3–6, nie jest możliwe wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych albo opinii w terminie

określonym w ust. 1, orzeczenie albo opinię wydaje się w ciągu 7 dni od dnia przedstawienia tego zaświadczenia.

§ 12. Orzeczenie o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego oraz orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 1, lub od dnia uzupełnienia dokumentacji zgodnie z § 7 ust. 7.

§ 13. 1. W przypadku uwzględnienia wniosku o wydanie orzeczenia, zespół wydaje odpowiednio:

- 1) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - 2) orzeczenie o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego,
 - 3) orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
 - 4) orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
- według wzorów stanowiących odpowiednio załączniki nr 1–4 do rozporządzenia.

2. W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego określa się:

- 1) zalecane warunki realizacji indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka lub ucznia, w tym warunki rozwijania jego potencjalnych możliwości i mocnych stron;
- 2) zalecane odpowiednio zajęcia rewalidacyjne, socjoterapeutyczne, resocjalizacyjne;
- 3) zalecane formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej, która powinna być udzielana dziecku lub uczniowi, jego rodzicom i nauczycielom odpowiednio przez przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę, do której dziecko lub uczeń uczęszcza, a także przez placówkę zapewniającą opiekę i wychowanie uczniowi w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania oraz przez poradnię;
- 4) zalecaną najkorzystniejszą dla dziecka lub ucznia formę kształcenia specjalnego spośród następujących form kształcenia odpowiednio w: przedszkolu ogólnodostępnym, specjalnym albo integracyjnym, oddziale specjalnym albo integracyjnym w przedszkolu ogólnodostępnym, szkole ogólnodostępnej, integracyjnej albo specjalnej, oddziale specjalnym albo integracyjnym w szkole ogólnodostępnej, innej formie wychowania przedszkolnego lub placówce.

3. W zależności od potrzeb dziecka lub ucznia niepełnosprawnego, w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego określa się również niezbędny w procesie kształcenia tego

dziecka lub ucznia, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, w tym wykorzystujące technologie informacyjno-komunikacyjne.

4. W orzeczeniu o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego określa się zalecane:

- 1) warunki realizacji indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka, w tym warunki rozwijania jego potencjalnych możliwości i mocnych stron;
- 2) w zależności od potrzeb, formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej, która powinna być udzielona dziecku, jego rodzicom i nauczycielom przez przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, do której dziecko uczęszcza oraz przez poradnię.

5. W przypadku dziecka, którego stan zdrowia znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, w orzeczeniu, o którym mowa w ust. 4, w zależności od potrzeb, wskazuje się możliwość:

- 1) realizacji indywidualnego przygotowania przedszkolnego w pomieszczeniu odpowiednio w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, lub
- 2) uczestniczenia dziecka w życiu przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 71b ust. 8 ustawy, wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim dziecko może uczestniczyć w życiu przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

6. W orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania określa się zalecane:

- 1) warunki realizacji indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w tym warunki rozwijania jego potencjalnych możliwości i mocnych stron;
- 2) w zależności od potrzeb, formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej, która powinna być udzielona uczniowi, jego rodzicom i nauczycielom przez szkołę, do której uczeń uczęszcza, oraz przez poradnię;
- 3) w przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także możliwość dalszego kształcenia w zawodzie, w tym warunki realizacji praktycznej nauki zawodu.

7. W przypadku ucznia, którego stan zdrowia znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły, w orzeczeniu, o którym mowa w ust. 6, w zależności od potrzeb ucznia, wskazuje się możliwość:

- 1) realizacji indywidualnego nauczania w pomieszczeniu w szkole, lub

- 2) uczestniczenia ucznia w życiu szkoły, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 71b ust. 8 ustawy, wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim uczeń może uczestniczyć w życiu szkoły.

8. W orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych określa się zalecane:

- 1) indywidualne lub zespołowe zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze;
- 2) warunki realizacji indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczestnika zajęć, w tym warunki rozwijania jego potencjalnych możliwości i mocnych stron;
- 3) elementy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, na które należy położyć szczególny nacisk w pracy z uczestnikiem zajęć.

9. W zależności od potrzeb uczestnika zajęć, w orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych określa się również niezbędny podczas realizacji zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z uczestnikiem zajęć, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, w tym wykorzystujące technologie informacyjno-komunikacyjne, oraz formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej, która powinna być udzielona uczestnikowi zajęć, jego rodzicom i nauczycielom przez przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę, która organizuje zajęcia, oraz przez poradnię.

§ 14. 1. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydaje się na okres wychowania przedszkolnego, roku szkolnego albo etapu edukacyjnego, z tym że pierwsze orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe wydaje się na okres roku szkolnego.

2. Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydaje się na okres do 5 lat szkolnych, z tym że pierwsze orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydaje się na okres roku szkolnego.

3. Orzeczenie o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego oraz orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się na okres nie krótszy niż 30 dni i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 15. 1. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie orzeczenia, zespół wydaje odpowiednio:

- 1) orzeczenie o braku potrzeby kształcenia specjalnego,
- 2) orzeczenie o braku potrzeby indywidualnego przygotowania przedszkolnego,
- 3) orzeczenie o braku potrzeby indywidualnego nauczania,

- 4) orzeczenie o braku potrzeby zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
– według wzorów stanowiących odpowiednio załączniki nr 5–8 do rozporządzenia.

2. W orzeczeniach, o których mowa w ust. 1, należy wskazać stosownie do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka, ucznia lub uczestnika zajęć zalecane formy pomocy, w tym pomocy psychologiczno-pedagogicznej, która powinna być udzielona dziecku, uczniowi lub uczestnikowi zajęć, jego rodzicom i nauczycielom odpowiednio przez przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę, do której dziecko, uczeń lub uczestnik zajęć uczęszcza, a także przez placówkę zapewniającą opiekę i wychowanie uczniowi w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania oraz przez poradnię.

§ 16. 1. Zespół, na wniosek wnioskodawcy, wydaje odpowiednio nowe orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo nowe orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, w razie:

- 1) zmiany okoliczności stanowiących podstawę wydania poprzedniego orzeczenia;
- 2) potrzeby zmiany zaleceń wskazanych w poprzednim orzeczeniu;
- 3) potrzeby zmiany okresu, na jaki zostało wydane poprzednie orzeczenie.

2. Nowe orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo nowe orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wydaje się według wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 1 lub 4 do rozporządzenia.

3. Nowe orzeczenie jednocześnie uchyla poprzednie orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

4. Do wniosku o wydanie orzeczeń, o których mowa w ust. 1, przepisy § 7 stosuje się odpowiednio.

§ 17. 1. Zespół, na wniosek wnioskodawcy, wydaje odpowiednio nowe orzeczenie o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo nowe orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania w razie zmiany okoliczności stanowiących podstawę wydania poprzedniego orzeczenia.

2. Nowe orzeczenie o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo nowe orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się według wzorów stanowiących odpowiednio załącznik nr 2 lub 3 do rozporządzenia.

3. Nowe orzeczenie jednocześnie uchyla poprzednie orzeczenie.

4. Do wniosku o wydanie orzeczeń, o których mowa w ust. 1, przepisy § 7 stosuje się odpowiednio.

§ 18. W przypadku nieuwzględnienia wniosku, o którym mowa w § 16 ust. 1 lub § 17 ust. 1, zespół wydaje odpowiednio:

- 1) orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 2) orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego,
- 3) orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania,
- 4) orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,

– wraz z uzasadnieniem odmowy, według wzorów określonych odpowiednio w załącznikach nr 9–12 do rozporządzenia.

§ 19. 1. W przypadku uwzględnienia wniosku o wydanie opinii zespół wydaje opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

2. Opinia zawiera:

- 1) datę wydania opinii;
- 2) oznaczenie poradni, w której działa zespół wydający opinię;
- 3) podstawę prawną opinii;
- 4) skład zespołu, który wydał opinię;
- 5) imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy opinia, jego numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer dokumentu potwierdzającego jego tożsamość, datę i miejsce jego urodzenia oraz miejsce zamieszkania, a także imiona i nazwiska rodziców oraz miejsce ich zamieszkania;
- 6) stwierdzenie, że zachodzi potrzeba wczesnego wspomagania rozwoju dziecka;
- 7) warunki realizacji potrzeb rozwojowych dziecka, z uwzględnieniem jego możliwości psychofizycznych i potencjału rozwojowego, wraz z uzasadnieniem;
- 8) wskazanie rodzaju zajęć specjalistycznych oraz zakresu pomocy, w tym pomocy psychologiczno-pedagogicznej, która powinna być udzielona dziecku i rodzinie, wraz z uzasadnieniem;
- 9) podpis przewodniczącego zespołu.

§ 20. 1. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie opinii zespół wydaje opinię o braku potrzeby wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

2. Opinia zawiera:

- 1) datę wydania opinii;
- 2) oznaczenie poradni, w której działa zespół wydający opinię;
- 3) podstawę prawną opinii;
- 4) skład zespołu, który wydał opinię;
- 5) imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy opinia, jego numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer dokumentu potwierdzającego jego tożsamość, datę i miejsce jego urodzenia oraz miejsce zamieszkania, a także imiona i nazwiska rodziców oraz miejsce ich zamieszkania;
- 6) stwierdzenie, że nie zachodzi potrzeba wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności: wskazanie okoliczności, które zespół uznał za istotne dla rozstrzygnięcia, oraz wyjaśnienie powodów, na podstawie których zespół stwierdził, że nie zachodzi potrzeba wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka;
- 7) wskazanie zalecanych form pomocy dziecku i rodzinie;
- 8) podpis przewodniczącego zespołu.

§ 21. 1. Orzeczenie albo opinię przekazuje się wnioskodawcy w terminie 7 dni od dnia wydania orzeczenia albo opinii.

2. Orzeczenie, o którym mowa w § 13 ust. 1, § 16 i § 17, albo opinię, o której mowa w § 19, przekazuje się w trzech egzemplarzach.

3. Orzeczenia, o których mowa w § 15 ust. 1 i § 18, albo opinię, o której mowa w § 20, przekazuje się w jednym egzemplarzu.

4. Wnioskodawca może wystąpić o kopię orzeczenia albo opinii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora poradni lub upoważnioną przez niego osobę.

§ 22. 1. Od orzeczenia wnioskodawca może wnieść odwołanie do kuratora oświaty, za pośrednictwem zespołu, który wydał orzeczenie, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia.

2. Jeżeli zespół uzna, że odwołanie zasługuje w całości lub części na uwzględnienie, uchyla zaskarżone orzeczenie i wydaje nowe.

3. Od nowego orzeczenia służy wnioskodawcy odwołanie.

4. Przewodniczący zespołu jest obowiązany przesłać odwołanie wraz z aktami sprawy kuratorowi oświaty w terminie 14 dni od dnia, w którym otrzymał odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydał nowego orzeczenia, zgodnie z ust. 2.

5. Kurator oświaty rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Dokonując analizy akt sprawy, w miarę potrzeb, zasięga opinii psychologa, pedagoga, lekarza lub innego specjalisty.

6. Kurator oświaty po dokonanej analizie akt sprawy wydaje decyzję, w której utrzymuje w mocy zaskarżone orzeczenie albo uchyla zaskarżone orzeczenie w całości lub w części. Decyzja kuratora oświaty jest ostateczna.

7. W przypadku uchylenia zaskarżonego orzeczenia, kurator oświaty przekazuje odwołanie do zespołu, który wydał orzeczenie, do ponownego rozpoznania. Zespół wydaje nowe orzeczenie w terminie:

- 1) 14 dni od dnia otrzymania decyzji – w przypadku orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 2) 7 dni od dnia otrzymania decyzji – w przypadku orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego i orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania.

§ 23. 1. Kurator oświaty uchyla orzeczenie wydane niezgodnie z przepisami prawa i przekazuje sprawę do ponownego rozpoznania zespołowi, który wydał orzeczenie, oraz informuje o tym przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę, do której uczęszcza dziecko lub uczeń oraz wnioskodawcę.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, zespół wydaje nowe orzeczenie w terminie:

- 1) 14 dni od dnia otrzymania decyzji – w przypadku orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o braku potrzeby kształcenia specjalnego, orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i orzeczenia o braku potrzeby zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 2) 7 dni od dnia otrzymania decyzji – w przypadku orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego, orzeczenia o braku potrzeby indywidualnego przygotowania przedszkolnego, orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania oraz orzeczenia o braku potrzeby indywidualnego nauczania.

§ 24. 1. Na wniosek rodziców dziecka lub ucznia albo pełnoletniego ucznia, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, starosta lub jednostka samorządu terytorialnego, o których mowa w art. 71b ust. 5–5b ustawy, zapewnia dziecku lub uczniowi formę kształcenia wskazaną przez rodziców dziecka lub ucznia albo pełnoletniego ucznia we wniosku, w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

3. Kierowanie, przyjmowanie, przenoszenie, zwalnianie i pobyt nieletnich w młodzieżowym ośrodku wychowawczym organizuje się na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 81 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382).

§ 25. 1. Na wniosek rodziców dziecka, dyrektor przedszkola lub szkoły, a w przypadku innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonej przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną – osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego, organizuje indywidualne przygotowanie przedszkolne w porozumieniu z organem prowadzącym, w terminie do 7 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Na wniosek rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia dyrektor szkoły lub placówki, do której uczęszcza uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, organizuje indywidualne nauczanie w porozumieniu z organem prowadzącym, w terminie do 7 dni od dnia złożenia wniosku.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, dołącza się odpowiednio orzeczenie o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania.

§ 26. 1. Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, wydane przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, zachowują moc do końca okresu, na który zostały wydane, nie dłużej jednak niż do ukończenia szkoły, do jakiej uczęszcza uczeń w dniu wejścia w życie rozporządzenia.

2. Orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego oraz opinie, wydane przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, zachowują moc do końca okresu, na który zostały wydane.

3. Do wniosków o wydanie orzeczenia albo opinii złożonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia oraz do postępowań wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 27. Do dnia 31 sierpnia 2016 r. przepisy rozporządzenia stosuje się także do dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

§ 28. Od roku szkolnego 2016/2017 przepisy dotyczące indywidualnego przygotowania przedszkolnego stosuje się także do dzieci uczęszczających do innych form wychowania przedszkolnego.

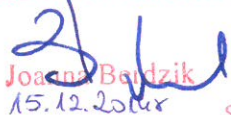
§ 29. Traci moc rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. Nr 173, poz.1072).

§ 30. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ

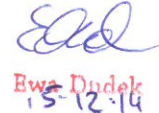

Joanna Kluzik-Rostkowska

PODSEKRETARZ STANU


Joanna Baidzik
15.12.2014r.

DEPARTAMENT
STRATEGII I WSPÓŁPRACY
MIĘDZYNARODOWEJ
Grzegorz Chmielewski
ZASTĘPCA DYREKTORA

PODSEKRETARZ STANU


Ewa Dudek
15.12.14

SEKRETARZ STANU

Tadeusz Sławecki
12.12.2014 r.

DEPARTAMENT
WSPÓŁPRACY Z SAMOZARZĄDZĄCZĄCĄSIĄ
TERYTORYALNYM
Ewa Staniszevska
ZASTĘPCA DYREKTORA

DEPARTAMENT
ZWIEKSZANIA SZANS EDUKACYJNYCH
Jerzy Dąbka
ZASTĘPCA DYREKTORA
11.12.14

DEPARTAMENT
ZWIEKSZANIA SZANS EDUKACYJNYCH
Monika Tutka
ZASTĘPCA DYREKTORA
11.12.2014 r.

DEPARTAMENT
ZWIEKSZANIA SZANS EDUKACYJNYCH
WYDZIAŁ SPRAWY WYCHOWANIA I PEDAGOGIKI
Ryszarda Iwona
NACZELNIK WYDZIAŁU
12.12.2014r.

DEPARTAMENT
KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO I WYCHOWANIA
ANALIZY I PROGNOZ
Anna Wesołowska
DYREKTOR
DEPARTAMENT
JAKOŚCI EDUKACJI
Małgorzata Szybalska
DYREKTOR

DEPARTAMENT
DYREKTOR
WYDZIAŁ EKONOMII
A. S. 12.12.2014r.
DEPARTAMENT KSZTAŁCENIA
ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
Jacek Polkowski
ZASTĘPCA DYREKTORA
11 GRU. 2014

